Финансовое управление по Юргинскому району

**ПРИКАЗ**

 25.02.2019 № 7

**О переходе на использование отечественного офисного**

 **программного обеспечения**

Во исполнение распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 18.01.2019 г. № 13-р «О плане мероприятий (плане-графике) перехода исполнительных органов государственной власти Кемеровской области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов» (далее – распоряжение):

Приказываю:

1. Назначить ответственным за переход на использование отечественного офисного программного обеспечения начальника отдела автоматизированных систем финансовых расчетов Зайцеву Ю.С.
2. Утвердить план мероприятий (план-график) перехода (Приложение 1) на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года по форме согласно приложению № 3 методических рекомендаций, утвержденных Приказом Минкомсвязи России от 04.07.2018 № 335.
3. Определить отдел АСФР Финансового управления по Юргинскому району ответственным за выполнение мероприятий и достижение значений целевых показателей плана мероприятий (плана-графика) перехода Финансового управления по Юргинскому району на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов в установленные сроки.
4. Отделу АСФР (Зайцева Ю.С.) разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района.

Начальник

Финансового управления

по Юргинскому району Е.В. Твердохлебов

Приложение к приказу

финансового управления по Юргинскому району № 7 от 25.02.2019 г.

План мероприятий (план-график)

перехода на период до 2020 года Финансового управления по Юргинскому району

на использование отечественного офисного программного обеспечения

Таблица 1. План мероприятий по организации перехода

на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ожидаемый результат |
| I. Мероприятия, направленные на подготовку к переходу организации на использование отечественного офисного программного обеспечения |
| 1. | Проведение обследования с целью определения перечня программного обеспечения и веб-ресурсов, ограничивающих применение отечественного программного обеспечения в исполнительных органах государственной власти Кемеровской области | Первый, второй квартал 2019 года | Отчет об обследовании, содержащий:оценку совместимости прикладного программного обеспечения информационных систем с отечественным офисным программным обеспечением, сведения о котором включены в единый реестр российского программного обеспечения;оценку совместимости отечественного офисного программного обеспечения с вычислительной инфраструктурой и периферийным оборудованием;факторы и барьеры, препятствующие переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения (для каждого типа офисного программного обеспечения);классификацию автоматизированных рабочих мест работников по трем группам с учетом достижения показателей эффективности:1) рабочие места, которые возможно перевести на использование отечественного офисного программного обеспечения;2) рабочие места, которые имеют препятствующие факторы и барьеры для использования отечественного офисного программного обеспечения, и устранение этих барьеров возможно в рамках полномочий Финансового управления по Юргинскому району;3) рабочие места, которые имеют препятствующие факторы и барьеры для использования отечественного офисного программного обеспечения, и устранение этих барьеров невозможно в рамках полномочий Финансового управления по Юргинскому району |
| 2. | Формирование требований к функциональным, техническим, эксплуатационным характеристикам, предъявляемым к персональным электронным вычислительным машинам, мобильным устройствам, серверному и телекоммуникационному оборудованию, иным средствам вычислительной техники и периферийным устройствам, планируемым к закупке в последующие периоды, с учетом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением | Второй квартал 2019 года | Сформированы требования к функциональным, техническим, эксплуатационным характеристикам, предъявляемым к персональным электронным вычислительным машинам, мобильным устройствам, серверному и телекоммуникационному оборудованию, иным средствам вычислительной техники и периферийным устройствам, планируемым к закупке в последующие периоды, с учетом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением |
| 3. | Формирование перечня мероприятий, направленных на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем и модернизацию вычислительной и периферийной инфраструктуры | Второй квартал 2019 года | Сформирован перечень мероприятий, направленных на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем, а также при необходимости модернизацию вычислительной и периферийной инфраструктуры |
| 4. | Проведение корректировки плана-графика закупок (плана закупок) в части офисного программного обеспечения (в том числе его технической поддержки и обновлений) с учетом задач по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения | Третий квартал 2019 года | Проведена корректировка плана-графика закупок (плана закупок) в части офисного программного обеспечения (в том числе его технической поддержки и обновлений) с учетом задач по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения |
| II. Мероприятия, направленные на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем и модернизацию технологической инфраструктуры организации в целях обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением |
| 6. | При создании, развитии, эксплуатации информационных систем, предназначенных для автоматизации деятельности в рамках исполнения своих полномочий, предусматривать преимущественное использование отечественного офисного программного обеспечения | 2019 - 2020 годы | В государственных программах, ведомственных целевых программах Кемеровской области предусмотрены мероприятия по приоритетному использованию российских информационно-коммуникационных технологий, в том числе мероприятия по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения |
| 7. | Модернизация технологической инфраструктуры (персональные электронные вычислительные машины, мобильные устройства, серверное и телекоммуникационное оборудование, иные средства вычислительной техники и периферийные устройства) в последующие периоды с учетом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением | 2019 - 2020 годы | Технологическая инфраструктура адаптирована с учетом требований обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением |
| III. Мероприятия, направленные на обеспечение перехода организации на использование отечественного офисного программного обеспечения |
| 8. | Создание программно-аппаратного стенда в целях апробации отечественного офисного программного обеспечения | Второй квартал 2019 года | Создан стенд для апробации отечественного офисного программного обеспечения.Подготовлен комплект офисного программного обеспечения для типового автоматизированного рабочего места пользователей |
| 9. | Обеспечение защиты информации, содержащейся в государственных информационных системах и информационных системах, содержащих персональные данные, а также обеспечение информационной безопасности с использованием отечественного офисного программного обеспечения | 2019 - 2020 годы | Обеспечена защита информации, содержащейся в государственных информационных системах и информационных системах, содержащих персональные данные, а также обеспечена информационная безопасность с использованием отечественного офисного программного обеспечения |
| IV. Иные мероприятия |
| 10. | Мониторинг закупок программного обеспечения для государственных нужд | В течение 15 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря) | Сведения об объеме проведенных закупок офисного программного обеспечения, а также закупок работ и услуг по созданию, обслуживанию, адаптации, модификации, установке, тестированию и сопровождению программного обеспечения для государственных нужд |
| 11. | Мониторинг исполнения плана мероприятий (плана-графика) перехода Финансового управления по Юргинскому району на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019 - 2020 годов | По итогам года не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом | Отчет о результатах реализации плана мероприятий (плана-графика) перехода Финансового управления по Юргинскому району на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019 - 2020 годов |

Таблица 2. План-график перехода на период до 2020 года перехода

на использование отечественного офисного программного обеспечения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения | Наименование целевого показателя | Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения  |
| 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения (далее - офисный пакет) | Доля отечественного офисного пакета, используемого и предоставляемого пользователям с использованием автоматизированных рабочих мест и (или) абонентских устройств радиоподвижной связи, и (или) серверного оборудования, и (или) применением "облачной" технологии, от общего объема используемого офисного пакета, процентов | Не менее 50 | Не менее 80 |
| 2 | Операционные системы | Доля отечественных операционных систем, установленных и используемых на автоматизированных рабочих местах пользователей и (или) на серверном оборудовании, от общего количества используемых операционных систем, процентов | Не менее 40 | Не менее 60 |
| 3 | Почтовые приложения [(могут входить в состав офисного пакета)](#P172) | Доля пользователей, использующих отечественные почтовые приложения, от общего числа пользователей, процентов | Не менее 50 | Не менее 80 |
| 4 | Справочно-правовая система | Доля пользователей, использующих отечественную справочно-правовую систему, от общего числа пользователей, процентов | 100 | 100 |
| 5 | Программное обеспечение системы электронного документооборота | Доля пользователей, использующих отечественное программное обеспечение системы электронного документооборота, от общего числа пользователей, процентов | Не менее 60 | 100 |
| 6 | Средства антивирусной защиты | Доля отечественных средств антивирусной защиты, установленных и используемых на автоматизированных рабочих местах пользователя, от общего объема используемых средств антивирусной защиты, процентов | 100 | 100 |
| 7 | Интернет-браузеры | Доля пользователей, использующих отечественные интернет-браузеры, от общего числа пользователей, процентов | Не менее 50 | Не менее 80 |